



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от _____ № _____
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений
в постановления администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от 12.01.2017 № 1/92

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.01.2017 № 1/92 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вселение в жилые помещения муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Ващенко К.Н.».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. В подпункте 4 пункта 2.2 слова «Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений» заменить словами «Министерство имущественных и земельных отношений Республики Коми».

1.2.2. В подпункте 2 пункта 2.7 слова «Комитетом Республики Коми имущественных и земельных отношений» заменить словами «Министерством имущественных и земельных отношений Республики Коми».

1.2.3. В абзаце четвертом пункта 3.3.1 слова «в Комитете Республики Коми имущественных и земельных отношений» заменить словами «в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Коми».

1.3. В пункте 5.2:

1.3.1. В подпункте 9 слова «Федерального закона № 210-ФЗ.» заменить словами «Федерального закона № 210-ФЗ;».

1.3.2. Дополнить подпунктом 10 в следующей редакции:

«10) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.».

1.4. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Ващенко К.Н.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации

М.Ю. Мартышин

ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ
к проекту постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» «О внесении
изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар»
12.01.2017 № 1/92

№ п/п	Действующая редакция (абзац, пункт, часть) муниципального правового акта, планируемого к изменению	Редакция (абзац, пункт, часть) муниципального правового акта с учетом предлагаемых проектом изменений
1	2	3
1.	Подпункт 4. пункта 2.2. части II. Стандарт предоставления муниципальной услуги	
	4. Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений участвует в части предоставления документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.7 (в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми) настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.	4. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Коми участвует в части предоставления документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.7 (в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми) настоящего административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
2.	в подпункте 2. пункта 2.7. части II. Стандарт предоставления муниципальной услуги	
	2. Документы, подтверждающие, что занимаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение не отвечает установленным для жилых помещений требованиям (акт обследования жилого помещения межведомственной комиссией, заключение о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания), выданные органом местного самоуправления в отношении жилых помещений частного жилищного фонда, муниципального жилищного фонда либо Комитетом Республики Коми имущественных и земельных отношений в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми (1 экз., копия (с представлением	2. Документы, подтверждающие, что занимаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение не отвечает установленным для жилых помещений требованиям (акт обследования жилого помещения межведомственной комиссией, заключение о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания), выданные органом местного самоуправления в отношении жилых помещений частного жилищного фонда, муниципального жилищного фонда, либо Министерством имущественных и земельных отношений Республики Коми в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми (1 экз., копия (с

	оригинала), копия возврату не подлежит).	представлением оригинала), копия возврату не подлежит).
3.	В случае отсутствия документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего административного регламента, ответственный специалист Комитета запрашивает указанные документы в Комитете Республики Коми имущественных и земельных отношений (в случае принятия решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся в государственной собственности Республики Коми, жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми, а также иных жилых помещений (в том числе многоквартирных домов) в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47).	В случае отсутствия документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего административного регламента, ответственный специалист Комитета запрашивает указанные документы в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Коми (в случае принятия решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся в государственной собственности Республики Коми, жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Коми, а также иных жилых помещений (в том числе многоквартирных домов) в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47).
4.	4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар»-руководителя администрации Голдина В.Б.	4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Ващенко К.Н.

Приложение
к постановлению
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от _____ № _____

«Приложение № 2
к административному регламенту

Главе МО ГО «Сыктывкар» – руководителю
администрации

(для юридических лиц - наименование организации, место
нахождения, для физических лиц - Ф.И.О., адрес места
жительства)

(контактный телефон, адрес электронной почты (при
наличии), почтовый адрес для направления ответа)

Жалоба

(Изложение по сути обращения)

Приложение: на _____ л. в _____ экз. (при необходимости)

(дата)

Ф.И.О., должность

подпись, печать

».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления
администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 12.01.2017 № 1/92»

Проект постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.01.2017 № 1/92» «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вселение в жилые помещения муниципального жилищного фонда МО ГО «Сыктывкар» разработан в целях приведения постановления в соответствие с изменениями, установленными постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.09.2025 № 9/3582 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044, а также в связи с изменением структуры органов исполнительной власти Республики Коми, подчиненных Главе Республики Коми.

Проект постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 12.01.2017 № 1/92» размещен для независимой экспертизы на сайте Сыктывкар.рф. По итогам проверки замечаний не поступало.

Основные предполагаемые улучшения муниципальной услуги - приведение административного регламента в соответствие с законодательством.

Принятие проекта не повлияет на социально-экономическую сферу деятельности МО ГО «Сыктывкар».

Принятие вышеуказанного постановления не повлечет дополнительного расходования средств бюджета МО ГО «Сыктывкар».

Председатель Комитета
жилищной политики

И.А. Галлингер

Зам. председателя Комитета жилищной политики	Т.Г. Заславская	21.04.2026	
Руководитель службы по вопросам распределения жилых помещений муниципального жилищного фонда	В.С. Елина	21.04.2026	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления
администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в постановление администрации
МО ГО «Сыктывкар» от 12.01.2017 № 1/92»

Проект внесён Комитетом жилищной политики
администрации МО ГО «Сыктывкар»

Председатель Комитета
жилищной политики

И.А. Галлингер

№ п/п	Должность лица, согласовавшего проект	Фамилия, инициалы имени и отчества лица, согласовавшего проект	Результат согласования, дата
1.	Заместитель руководителя администрации	К.Н. Ващенко	
2.	Заместитель руководителя администрации	И.А. Сергеева	
3.	Начальник правового управления	Н.В. Куделина	
4.	Начальник управления делами	Н.А. Левицкая	
5.	Директор МБУ «ГИКЦ»	М.Г. Шаталов	

ЛИСТ РАССЫЛКИ
постановления администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в постановление администрации МО ГО
«Сыктывкар» от 12.01.2017 № 1/92»

№ п/п	Фамилия И.О. должностного лица, наименование отраслевого (функционального) органа администрации, юридического лица, фамилия и.о. физического лица	Вид отправки: электронный/ бумажный (копия акта, заверенная печатью отдела работы с документами/надлежащим образом заверенная копия акта)	Адрес отправки: электронный/ почтовый	Количество требуемых экземпляров на бумажном носителе/необходимость опубликования (да/нет)
1.	Комитет жилищной политики	электронный	по СЭД «Директум»	-
2.	Управление делами	электронный	по СЭД «Директум»	-
3.	МБУ «ГИКЦ»	электронный	по СЭД «Директум»	-
		Всего:		
4.	Сетевое издание «Правовой портал МО ГО «Сыктывкар»			Да
5.	ИС «Консультант плюс»			Да
6.	ИС «Гарант»			Да
7.	Сайт			Да
		*ИТОГО:		

Председатель комитета
жилищной политики

И.А. Галлингер